

STEP
02

Step 2

SSO-KIDの有効化

時間目安：15分



STEP2では、SSO-KIDの有効化を行います。

STEP 02

このSTEPでやること

- 1 サイトに個人情報を入力する
- 2 パスワードを入力する
- 3 確認メールを受信する

STEP 2 では次の作業を行います。

まず、専用のサイトに個人情報を入力します。そして、パスワードを入力します。最後に確認メールの受信をチェックします。

以上の流れを頭に入れて、STEP2の作業を進めてください。

STEP
02

SSO-KIDとは何か？

九州大学の各種情報システムに
ログインする際に必要となる個人ID

※パスワードを忘れないように注意！

まずSSO-KIDについて簡単に説明します。
これは九州大学で利用していく個人IDで、九大のwebサービスを利用する際に必要になります。
例えば、履修登録や図書館の貸出記録の確認をする場合に、ログイン時、このSSO-KIDが必要になります。
また、SSO-KID有効化の際に登録するパスワードもSSO-KIDと共に必要になるので、この2つは忘れることのないように
スマートフォンや手帳などにメモを残しておいてください。

STEP
02

SSO-KIDの有効化の時期を確認してください

※詳細は、動画の概要欄をご確認ください

ここで一点、注意点があります。
SSO-KIDが有効化されていないと、これからの作業を十分に行うことができません。
各自でsso-kidの有効化の時期を、この動画の概要欄から確認するようにしてください。
この動画をsso-kidの有効化以前に視聴している場合は、sso-kidの有効化以降に改めてこの動画を視聴しながら、PCカスタマイズ作業を行うようにしてください。
SSO-KIDの有効化が可能な日時後にこの動画を視聴している方は、視聴を続けてください。

STEP
02

合格通知書・メールアドレスをご用意ください

※九大受験時のメールアドレスでなくて構いません

それでは実際に有効化に移っていきます。
まずお手元に合格通知書とメールアドレスを用意してください。このメールアドレスはお持ちのスマートフォンで、メールの確認ができるものであればどのアドレスでも構いません。

STEP
02

有効化するサイトのURLは
動画の概要欄に記載しています

有効化を行うためのサイトのURLは動画の概要欄に記載
しています。

STEP 02

サイトに個人情報を入力する

アクティベーション

全学共通ID(SSO-KID) 入力してください

登録コード 入力してください

生年月日 yyyy/mm/dd (例: 2001/01/28) yyyy/mm/dd

画像に表示されている数字を入力してください 入力してください

17682

画像を変更

次へ

既にアクティベーションが完了しており、パスワードや登録情報の変更をしたい人は [こちら](#)

パスワードが分からなくなりました場合は、以下のページをごらんください。
<https://web.sso.kyushu-u.ac.jp/faq/lost.html>

問い合わせ：情報統括本部 認証基盤事業室 idquery[at-mark]iii.kyushu-u.ac.jp

注意事項

- ・登録コードの入力ミスに注意しよう
 - ・* (アスタリスク)
→ Shiftキー + 「け」
 - ・生年月日の月日の入力は、全て2桁で記入する
例) 2025年1月1日生まれ
→ 2025/01/01
 - ・生年月日の間に/(スラッシュ)を入力する

動画概要欄のURLにアクセスすると、SSO-KIDのアクティベーションのサイトが表示されます。

こちらの各項目を入力することで、SSO-KID有効化の画面に進みます。1ページ目には4つの項目が表示されています。

全学共通ID、登録コード、生年月日、画像コード、この4つを入力することになります。全学共通IDとはSSO-KIDのことです。SSO-KIDと登録コードに関しては、合格通知書に記載されていますので、合格通知書に書かれているとおりに入力してください。

生年月日はご自身の生年月日を入力してください。

その下は、画像コードを入力してください。

入力の際、注意してもらいたい点が3つあります。

まず1点目は登録コードについてです。毎年、入力でき

ない・エラーが出るといったお問い合わせが多くあるのですが、入力を間違えているケースがほとんどです。入力ミスに注意してください。また、雪印のようなマークのアスタリスクと呼ばれるキーの入力方法がわからないというお問い合わせもよくあります。アスタリスクはShiftキを押しながら、ひらがなの「け」のキーを押すことで入力できます。

2点目は、生年月日の入力についてです。これは特に、生まれた月や日にちが1桁台の人に注意してもらいたい点です。生年月日の項目は、月と日にちがそれぞれ二桁になるように入力してください。例えば1月1日が誕生日の人であれば、0101のように必ず月や日にちの前に0を入れるようにしてください。

3点目は、生年月日の入力形式についてです。「4桁の年，2桁の月，2桁の日」の間には/（スラッシュ）が入りますので注意して下さい。

入力し終わったら次へを押して次のページに進んでください。

STEP 02

サイトに個人情報を入力する

統合ID管理システム

利用規約

■ 利用上の注意 ■

■ 全学共通ID利用者の義務

(1)全学共通ID利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- ・全学共通IDを第三者に貸与し、または譲渡しない。
- ・全学共通IDを濫用されないよう適正に管理する。

(2)全学共通ID利用者は、(1)に掲げるもののほか、全学共通IDの利用に際し、[認証サービスに関する規定書](#)を遵守しなければならない。

■ 法律的な問題に関して

- ・他人のアカウントを使用しない。
- ・「不正アクセス行為の禁止等に関する法律」(不正アクセス防止法)によって他人のID・パスワードを不正に使う行為は禁止されており、法的な処罰の対象になっています。
- ・パスワードを他人に教えない

他人によるアカウントの無断使用を防ぐために、パスワードを他人に教えないようにしてください

- ・不正侵入の禁止

使用権限のない管理システムを不正な手段で使用することは、不正アクセス防止法で禁じられています。

- ・著作権の不法コピーの禁止

ソフトウェアの無断複製は著作権法に抵触する可能性があります。ゲームや音楽CD等のソフトウェアの不法なコピーは行わないでください。

同意する

次へ キャンセル

次のページへ進むと、利用規約の画面が出てきます。これらを確認の上、同意しますにチェックをして次へを押してください。

STEP 02

英字氏名・パスワードを入力する

統一ID管理システム

利用開始登録

利用者情報

氏名 学生 テスト20308

英字氏名(姓) gakusei

必須 英字氏名(名) test20308

英字氏名(ミドルネーム) 入力してください

必須 英字氏名(フルネーム) gakusei test20308

※日本人学生は、①姓・名の順で間に半角スペースを1つ入れ、
②姓は全て大文字、名は頭文字のみ大文字、③ヘボン式で入力すること
※英字氏名の入力に関する注意事項
・大学の公式文書にも用いられるので正式な表記を入力すること。
・不適切な値を入力しないこと。

全学共通ID(SSO-KID) e032001008

次のページでは、英字氏名・パスワード・メールアドレスの3つの項目を入力していただきます。

英字氏名の項目では、画面に表示されている氏名が正しいかを確認したうえで、英字氏名をアルファベットで入力してください。

この英字氏名は大学の公式文書にも使用されますので、画面に表示されている注意事項に従い、正式な表記で入力してください。

パスワード設定の項目では、画面に表示されているパスワード設定の際のルールに従い、考えたパスワードを入力してください。

STEP 02

確認メールを受信する

パスワード再設定メールアドレス登録

パスワード再設定時の再設定メールアドレスを入力してください。
メールアドレス入力後確認メールを送信ボタンを押してメール受信できることを確認してください。

メールが届かない場合…

- ① メールアドレスに入力ミスはないか
- ② 迷惑メールフォルダに入っていないか
- ③ 受信拒否設定になっていないか

メールアドレスは、パスワード再設定時に利用するアドレスになります。

ここでは、そのメールアドレスが正常に機能するかどうかを確認メールに記載されている「認証コード」を入力して確認する作業があります。確認メールの有効期限が10分に設定されているので、すぐにメールを確認できるアドレスを入力するようにしてください。

確認メールが届かない場合には次の3点をまず確認してください。

まず、1点目は、入力したメールアドレスに入力ミスがないか。

2点目は、確認メールが迷惑メールのフォルダに入っていないか。

3点目は、お使いの端末や通信会社で受信拒否設定がさ

れていないか。受信拒否設定がされている場合は、端末や通信会社の受信拒否設定の手順に従って、受信拒否を解除していただく必要があります。

こちらの3点をご確認の上、それでも解決しなかった場合にはLINE公式アカウント「九大総合サポート supportQ」の方に問い合わせただいただければと思います。

STEP
02

確認メールを受信する

アクティベーション(アカウント有効化)が完了しました。
もし登録した情報を確認したい場合は、「ログイン」ボタンを押して、パスワードを入力してログインし、「プロフィール変更」にアクセスしてください。

[ログイン画面に移動する](#)

この画面が表示されれば、有効化は完了です。

つまづいたら..

LINE

スキャンで友達追加



もし困ったことやうまくいかないことがあった時は「九大総合サポート supportQ」が24時間対応してくれます。ぜひご利用ください。

STEP
02

作業完了！
Step 3へ進んでください

これでステップ2の作業は終わりです。
ステップ3に進んでください。